

Поздравляем! Вы стали учащимся-заочником нашего колледжа!

Отличительной чертой заочной формы получения образования является тот факт, что обучение учащегося-заочника осуществляется без отрыва от производства, в форме сочетания периодических стационарных занятий в периоды лабораторно-экзаменационных сессий с самостоятельным изучением учебного программного материала. При этом на самостоятельную работу отводится 75 % времени, предусмотренного для выполнения учебного плана каждой специальности. Из общего количества часов учебного плана количество часов аудиторных занятий для заочников составляет 25 % от количества аудиторных часов занятий для очной формы получения образования.

1. Организация учебной деятельности учащихся заочной формы получения образования

1.1. Лабораторно-экзаменационные сессии проводятся в соответствии с графиком образовательного процесса и, как правило, два раза в год: в осенне-зимний и весенне-летний период. Для учащихся нового набора дополнительно проводится установочная сессия.

Лабораторно-экзаменационная сессия включает:

- обязательные учебные (аудиторные) занятия (обзорные, установочные), практические занятия (работы), лабораторные работы);
- выполнение курсовых работ (проектов);
- промежуточную аттестацию;

1.2. В межсессионный период учащиеся выполняют домашние контрольные работы и посещают консультации (по мере необходимости).

1.3. Сроки выполнения домашних контрольных работ указаны в учебном графике учащегося.

1.4. Учащимся, **успешно выполняющим учебный график**, на период проведения лабораторно-экзаменационных сессий ежегодно предоставляется отпуск продолжительностью 30 календарных дней согласно ст.216 Трудового кодекса Республики Беларусь.

Вызов для участия в лабораторно-экзаменационной сессии высылается учащимся, которые **не имеют академической задолженности** за предыдущую экзаменационную сессию (курс обучения), и которые к началу лабораторно-экзаменационной сессии (**за 20 дней**) **выполнили Учебный график учащегося (домашние контрольные работы, установленные графиком, выполнены и «зачтены»).**

Учащиеся, не выполнившие учебный график, но прибывшие на лабораторно-экзаменационную сессию, допускаются к учебным занятиям, а также к аттестации по тем учебным предметам, по которым они выполнили все предусмотренные учебным графиком домашние контрольные работы.

1.5. Учащиеся, полностью выполнившие учебный план данного курса и получившие при аттестации отметки не ниже 3 (трех) баллов, переводятся на последующий курс.

1.6. Учащимся, которые имеют академические задолженности (не выполнили в полном объеме учебную программу по учебному предмету, получили отметку ниже 3 (трех) баллов по учебному предмету, практике, по результатам сдачи экзамена по учебному предмету или не явились на экзамен без уважительной причины), руководителем учреждения устанавливается срок их ликвидации – до начала лабораторно-экзаменационной сессии следующего семестра.

1.7. Учащиеся, не ликвидировавшие академическую задолженность в установленные сроки, отчисляются из учреждения образования.

1.8. Уважительными причинами, повлекшими невыполнение учебного графика, является болезнь, длительные служебные командировки.

2. Отпуска

Учащимся, осваивающим содержание образовательной программы среднего специального образования, предоставляются следующие отпуска:

- 2.1. академический;

2.2. по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;

2.3. для прохождения военной службы;

2.4. для прохождения альтернативной службы.

3. Рекомендации по выполнению домашней контрольной работы

3.1. Методические рекомендации по изучению учебного предмета и выполнению домашних контрольных работ разработаны по каждому учебному предмету.

3.2. Учащийся получает методические рекомендации по изучению учебных предметов в библиотеке или на сайте колледжа (<http://www.ipkripo.by/>) в разделе *Электронная библиотека*.

3.3. Выбор варианта домашней контрольной работы осуществляется либо по индивидуальному шифру, либо соответствует порядковому номеру учащегося в учебном журнале, либо уставлен иной порядок выбора.

В методических указаниях по выполнению домашней контрольной работы по каждому учебному предмету предусмотрено указание на тот или иной выбор варианта.

3.4. При выполнении домашней контрольной работы необходимо соблюдать следующие требования:

- работа должна быть выполнена в соответствии с вариантом;
- контрольная работа может быть выполнена при помощи технических средств (компьютер) на листах формата А-4 или написана от руки. При написании не допускаются исправления, помарки, подчистки и другие неточности;
- при оформлении работы необходимо обязательно оставлять поля для замечаний рецензента;
- страницы контрольной работы нумеруются;
- необходимо указать список использованной литературы;
- обязательно указывается дата окончания работы;
- на обложку контрольной работы наклеивается бланк установленного образца;
- условия задачи переписываются, затем приводится решение задачи;
- при изложении ответов на теоретические вопросы необходимо предоставить максимально полную и достоверную информацию. Достоверность предполагает использование современной литературы и действующих нормативно-правовых актов;
- все приведенные формулы, как в теоретических вопросах, так и при решении задач, должны сопровождаться пояснением.

3.5. Выполненная согласно заданиям домашняя контрольная работа предъявляется (высылается) учащимся в учреждение образования на рецензирование.

3.6. После получения контрольной работы с замечаниями рецензента учащийся должен доработать контрольную работу и исправить, указанные в замечаниях, ошибки. Доработанный вариант контрольной работы представляется на рецензирование вместе с прежним вариантом, при этом правильно выполненная часть задания не переписывается.

Зачтенная домашняя контрольная работа должна предъявляться учащимся преподавателю при проведении текущей аттестации (экзамен, обязательная контрольная работа).

По всем учебным и организационным вопросам следует в первую очередь обращаться к заведующему отделением или методисту.