

Филиал «Индустриально-педагогический колледж»
учреждение образования
«Республиканский институт профессионального образования»

УТВЕРЖДАЮ
Директор филиала
А.М.Маслан
05.10.2022

ПРАВИЛА

г. Минск
05.10.2022 *№ 2-1/92*

внутреннего
распорядка для обучающихся

ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Правила внутреннего распорядка для обучающихся филиала «Индустриально-педагогический колледж» учреждения образования «Республиканский институт профессионального образования» (далее – Правила) разработаны в соответствии с Кодексом Республики Беларусь об образовании (далее – Кодекс), Положением о филиале «Индустриально-педагогический колледж» учреждения образования «Республиканский институт профессионального образования» с целью формирования у обучающихся сознательного отношения к обучению, укрепления учебной дисциплины, рационального использования учебного времени, улучшения качества образовательного процесса.

2. Настоящие Правила обязательны для исполнения обучающимися, законными представителями несовершеннолетних обучающихся и уполномоченными должностными лицами филиала «Индустриально-педагогический колледж» учреждения образования «Республиканский институт профессионального образования» (далее – Колледж).

Уполномоченными должностными лицами Колледжа при применении настоящих Правил являются: директор колледжа (его заместители), руководители структурных подразделений (их заместители), преподаватели, мастера производственного обучения и иные работники, которые имеют право принимать самостоятельные решения в пределах их компетенции относительно вопросов обучения и воспитания.

3. Правила размещаются в Колледже на информационных стендах, на сайте Колледжа и доводятся до сведения всех обучающихся.

ГЛАВА 2 ПРАВА ОБУЧАЮЩИХСЯ

4. Обучающиеся имеют право на:
получение образования в соответствии с образовательными программами;

одновременное освоение содержания нескольких образовательных программ основного образования в случаях, предусмотренных актами законодательства;

перевод в другое учреждение образования в порядке, устанавливаемом Правительством Республики Беларусь;

перевод для получения образования по другой специальности, в том числе при наличии медицинских противопоказаний к обучению по получаемой специальности, присваиваемой квалификации, в другой форме получения образования в порядке, устанавливаемом Правительством Республики Беларусь;

восстановление для продолжения получения образования в учреждении образования, организации, реализующей образовательные программы научно-ориентированного образования, в случаях и порядке, установленных статьей 69 Кодекса;

обучение и воспитание в соответствии с Кодексом в пределах содержания образовательной программы по индивидуальному учебному плану, индивидуальной учебной программе в случаях, предусмотренных Кодексом;

создание специальных условий для получения образования с учетом особенностей их психофизического развития;

уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья во время образовательного процесса;

бесплатное психолого-медико-педагогическое обследование в государственных центрах коррекционно-развивающего обучения и реабилитации;

бесплатную коррекцию нарушений в физическом и (или) психическом развитии в государственных учреждениях образования, реализующих образовательные программы специального образования, коррекционно-педагогическую помощь в государственных учреждениях образования, реализующих образовательные программы основного, дополнительного и специального образования;

пользование учебниками и учебными пособиями;

обеспечение стипендией и другими денежными выплатами;

обеспечение местом для проживания;

возмещение расходов по найму жилого помещения (его части) в случае необеспечения жилым помещением (его частью) в общежитии;

отпуска, каникулы, каникулярные отпуска;

бесплатное пользование библиотекой, физкультурно-спортивными сооружениями, учебной, производственной базой Колледжа;

получение социально-педагогической поддержки и психологической помощи со стороны специалистов Колледжа;

поощрение за успехи в учебной, общественной, научной, научно-технической, экспериментальной, инновационной деятельности, участие в

физкультурно-оздоровительных, спортивно-массовых, спортивных мероприятиях, а также в образовательных мероприятиях;

участие в управлении Колледжем;

участие в олимпиадах, конкурсах, турнирах, фестивалях, конференциях, симпозиумах, конгрессах, семинарах, праздниках и других образовательных и иных мероприятиях, спортивно-массовых мероприятиях, общественной, научной, научно-технической, экспериментальной, инновационной, культурной деятельности;

ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, учредительным документом, информацией о наличии лицензии на образовательную деятельность, сертификатами о государственной аккредитации, настоящими Правилами, правилами внутреннего распорядка в общежитиях, иными локальными правовыми актами, содержащими права и обязанности обучающихся, а также с учебно-программной документацией;

участие в профессиональных союзах, молодежных и иных общественных объединениях, деятельность которых не противоречит законодательству;

обращение в комиссию по разрешению конфликта интересов педагогического работника в случае возникновения разногласий между участниками образовательных отношений.

Иные права обучающихся устанавливаются Кодексом, иными актами законодательства, учредительными документами и иными локальными правовыми актами Колледжа, договорами в сфере образования, заключаемыми при получении образования.

ГЛАВА 3 ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

5. Обучающиеся обязаны:

добросовестно и ответственно относиться к освоению содержания образовательных программ, программ воспитания;

выполнять приказы директора Колледжа, распоряжения и указания (в том числе устные) уполномоченных должностных лиц Колледжа по вопросам, связанным с образовательным процессом;

заботиться о своем здоровье, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

выполнять требования учредительных документов, настоящих Правил, правил внутреннего распорядка в общежитии;

уважать честь и достоинство других участников образовательного процесса, не допускать использование в речи грубых и некорректных выражений;

не допускать действий, препятствующих другим участникам образовательного процесса исполнять их обязанности и реализовывать их права в сфере образования;

бережно относиться к имуществу Колледжа;

возмещать ущерб, нанесенный имуществу Колледжа, в полном объеме на основании приказа директора Колледжа;

не совершать действий, за которые законодательством предусмотрена административная либо уголовная ответственность, действий, создающих условия для коррупции, оскорбляющих человеческое достоинство или препятствующих другим участникам образовательного процесса выполнять свои обязанности;

перед началом учебного занятия отключать телефон и помещать его в специально отведенное для этого место. Ответственность за сохранность телефонов, находящихся во время занятия в специально отведенном месте, несет педагогический работник, который обеспечивает проведение учебного занятия.

Допускается использование телефона на учебном занятии с разрешения педагогического работника;

соблюдать общепринятые нормы поведения в общественных местах;

иметь опрятный внешний вид, придерживаться делового стиля одежды;

регулярно посещать учебные занятия и выполнять в установленные сроки требования, предусмотренные соответствующими учебными планами и учебными программами, не опаздывать на занятия;

соблюдать правила пожарной безопасности, санитарные правила и нормы, меры безопасности в учебных кабинетах, лабораториях, общежитии, спортивных площадках и на территории Колледжа;

соблюдать и поддерживать надлежащую чистоту и порядок в учебных кабинетах, лабораториях, общежитии и на территории Колледжа;

участвовать в общественных работах;

бережно и экономно относиться к потреблению топливно-энергетических ресурсов (электрическая и тепловая энергия, вода);

предварительно ставить в известность уполномоченных должностных лиц Колледжа в случае отсутствия на занятиях. В первый день явки представлять документы (медицинские справки, повестки, объяснительные и т.п.), устанавливающие причины отсутствия;

не выносить предметы и оборудование из учебных и других помещений без оформленного в установленном порядке разрешения уполномоченных должностных лиц Колледжа;

соблюдать во время прохождения практики требования, установленные для работников соответствующих организаций, в том числе по охране труда;

бережно относиться к личным ученическим документам (билет учащегося, книжка успеваемости), в случае их утраты незамедлительно ставить об этом в известность уполномоченных должностных лиц Колледжа, и восстановить утраченные документы в установленный срок;

соблюдать законодательство о защите персональных данных;

не использовать на экзаменах, зачетах, иных обязательных аттестационных и официальных мероприятиях технические средства связи, иные способы для несанкционированного получения информации;

не предоставлять к оценке (защите) контрольные, курсовые, дипломные и иные письменные работы, авторство которых полностью или в значительной мере ему не принадлежит.

6. Иные обязанности обучающихся устанавливаются Кодексом, иными актами законодательства, учредительными документами и иными локальными правовыми актами Колледжа, договорами в сфере образования, заключаемыми при получении образования.

ГЛАВА 4 ОСНОВНЫЕ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УПОЛНОМОЧЕННЫХ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ

7. Уполномоченные должностные лица Колледжа имеют право:
поощрять обучающихся за успехи в учебной, спортивно-массовой, общественной, инновационной деятельности Колледжа;

требовать от обучающихся ответственного, добросовестного отношения к учебе, бережного отношения к имуществу Колледжа, исполнения законодательства в сфере образования, Положения о филиале «Индустриально-педагогический колледж» учреждения образования «Республиканский институт профессионального образования», настоящих Правил и других локальных правовых актов Колледжа;

привлекать обучающихся к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном законодательством и локальными правовыми актами Колледжа.

Уполномоченные должностные лица Колледжа имеют иные права в соответствии с законодательством, Положением о филиале «Индустриально-педагогический колледж» учреждения образования «Республиканский институт профессионального образования», локальными правовыми актами Колледжа.

8. Уполномоченные должностные лица Колледжа обязаны:
соблюдать законодательство, Положение о филиале «Индустриально-педагогический колледж» учреждения образования «Республиканский институт профессионального образования», другие локальные правовые акты Колледжа;

обеспечивать организацию образовательного процесса в соответствии с требованиями законодательства;

обеспечивать безопасные условия обучения, отвечающие требованиям охраны труда, установленные для учреждений образования;

организовывать работу по недопущению фактов нарушения законодательства о коррупции;

создавать условия для улучшения качества обучения и воспитания обучающихся, работников Колледжа с учетом требований современного развития общества и государства, новейших достижений науки, техники и культуры, перспектив их развития и научной организации труда;

осуществлять воспитательную работу с обучающимися, создавать условия для проведения культурно-просветительской деятельности, занятий физической культурой и спортом, художественным, техническим творчеством;

создавать условия, обеспечивающие участие обучающихся в управлении Колледжем;

постоянно контролировать знание и соблюдение обучающимися правил пожарной безопасности, санитарных правил, норм и гигиенических нормативов;

обеспечивать исправное содержание помещений, отопления, освещения, вентиляции, оборудования, создавать условия для хранения верхней одежды обучающихся;

внимательно относиться к просьбам обучающихся, обеспечивать улучшение их культурно-бытовых условий;

проводить расследования несчастных случаев с участием обучающихся в соответствии с требованиями законодательства;

выполнять иные обязанности, установленные законодательством, Положением о филиале «Индустриально-педагогический колледж» учреждения образования «Республиканский институт профессионального образования», локальными правовыми актами Колледжа.

9. Права и обязанности педагогических работников Колледжа устанавливаются Кодексом и иным законодательством, локальными правовыми актами Колледжа.

ГЛАВА 5

ДИСЦИПЛИНАРНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

10. Основаниями для привлечения обучающегося Колледжа к дисциплинарной ответственности являются противоправное, виновное (умышленное или по неосторожности) неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, возложенных на него актами законодательства, Уставом РИПО, иными локальными правовыми актами и настоящими Правилами, в виде следующих действий (бездействия):

опоздания или неявки без уважительных причин на учебные занятия, занятия, производственное обучение, практику, стажировку, иные формы организации образовательного процесса;

нарушения дисциплины в ходе образовательного процесса;

несоблюдения в период прохождения производственного обучения, практики, стажировки режима рабочего времени, определенного правилами внутреннего трудового распорядка соответствующей организации;

неисполнения без уважительных причин требования педагогического работника, основанного на акте законодательства, уставе РИПО или ином локальном правовом акте РИПО и Колледжа,

оскорбления участников образовательного процесса;

тяжелыми и (или) множественными физическими и (или) психическими нарушениями, совершившему дисциплинарный проступок, могут применяться меры педагогического воздействия (беседа, обсуждение на педагогическом совете и иные меры педагогического воздействия), не противоречащие законодательству.

15. За совершение дисциплинарного проступка к обучающемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

замечание;

выговор;

досрочное прекращение образовательных отношений (отчисление) по основаниям, предусмотренным подпунктами 5.10 - 5.13 и 5.16 пункта 5 статьи 68 Кодекса.

16. Досрочное прекращение образовательных отношений (отчисление) как мера дисциплинарного взыскания не применяется к:

обучающемуся, не достигшему восемнадцати лет и не завершившему, одну из образовательных программ среднего специального образования;

обучающемуся, не достигшему возраста шестнадцати лет.

17. Право выбора меры дисциплинарного взыскания принадлежит директору колледжа. При выборе меры дисциплинарного взыскания должны учитываться тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося.

18. Обучающийся, привлекаемый к дисциплинарной ответственности, считается невиновным, пока его вина не будет доказана и установлена приказом о применении меры дисциплинарного взыскания, изданным директором колледжа.

19. Обучающийся, привлекаемый к дисциплинарной ответственности, не обязан доказывать свою невиновность. Неустранимые сомнения в виновности обучающегося, привлекаемого к дисциплинарной ответственности, толкуются в его пользу.

20. Обучающийся, привлекаемый к дисциплинарной ответственности, законный представитель несовершеннолетнего обучающегося, привлекаемого к дисциплинарной ответственности, имеют право:

знакомиться со всеми материалами, подтверждающими вину обучающегося, снимать с них копии;

давать пояснения и представлять доказательства либо отказаться от дачи пояснений;

быть заслушанными в ходе любого затрагивающего их интересы разбирательства, присутствовать на нем;

получить юридическую помощь в соответствии с законодательством;

ознакомиться с приказом о применении меры дисциплинарного взыскания и получить его копию;

обжаловать приказ о применении меры дисциплинарного взыскания.

21. Поводами для привлечения обучающегося к дисциплинарной ответственности могут служить сообщения местных исполнительных и распорядительных органов, правоохранительных органов, иных государственных органов и организаций, докладные записки уполномоченных должностных лиц Колледжа, педагогических и иных работников Колледжа.

22. До применения дисциплинарного взыскания заведующий отделением обязан уведомить одного из законных представителей несовершеннолетнего обучающегося о возможности привлечения этого несовершеннолетнего обучающегося к дисциплинарной ответственности, затребовать у обучающегося объяснение в письменной форме, которое обучающийся вправе представить в течение пяти календарных дней. При отказе обучающегося дать объяснение составляется акт, который подписывается тремя лицами из числа работников Колледжа.

23. Отказ обучающегося дать объяснение в письменной форме не препятствует применению к нему меры дисциплинарного взыскания.

24. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена только одна мера дисциплинарного взыскания.

25. Применение в качестве меры дисциплинарного взыскания отчисления к несовершеннолетнему обучающемуся допускается только после уведомления соответствующей комиссии по делам несовершеннолетних местного исполнительного и распорядительного органа.

26. Решение о применении меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся принимается на основании материалов, содержащих фактические доказательства совершения им дисциплинарного проступка.

27. Директор колледжа, заведующий отделением (или иное уполномоченное должностное лицо) вправе, а по инициативе обучающегося, привлекаемого к дисциплинарной ответственности (законного представителя несовершеннолетнего обучающегося, привлекаемого к дисциплинарной ответственности), обязан лично заслушать объяснения обучающегося, его заявления, жалобы.

28. Обучающийся может быть привлечен к дисциплинарной ответственности не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка (день, когда о проступке стало или должно было стать известно уполномоченному должностному лицу или педагогическому работнику Колледжа), не считая времени болезни обучающегося, нахождения его на каникулах, в отпуске. Дисциплинарное взыскание к несовершеннолетнему обучающемуся может быть применено не ранее чем через семь календарных дней после направления уведомления одному из его законных представителей.

29. Меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не могут быть применены позднее шести месяцев со дня совершения дисциплинарного проступка.

30. Решение о применении меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся оформляется приказом директора колледжа, в котором должны содержаться сведения об обучающемся, привлекаемом к дисциплинарной ответственности, о совершенном дисциплинарном проступке, форме вины (умысел или неосторожность), доказательства вины, указание меры дисциплинарного взыскания.

31. Приказ директора колледжа о применении меры дисциплинарного взыскания объявляется обучающемуся под роспись в течение пяти календарных дней со дня издания приказа, не считая времени пребывания обучающегося на каникулах, в отпуске, отсутствия на учебных занятиях, занятиях, производственном обучении, практике, стажировке, иных формах организации образовательного процесса.

Обучающийся, не ознакомленный с приказом о применении меры дисциплинарного взыскания, считается не привлекавшимся к дисциплинарной ответственности.

Для ознакомления с приказом о дисциплинарном взыскании приглашаются несовершеннолетний обучающийся и один из его законных представителей.

Отказ обучающегося от ознакомления с приказом о применении меры дисциплинарного взыскания или невозможность ознакомления с приказом о применении меры дисциплинарного взыскания оформляется актом, который подписывается тремя лицами из числа работников Колледжа.

32. Заведующий отделением в течение пяти календарных дней со дня составления акта направляет копии акта и приказа о применении меры дисциплинарного взыскания (выписки из приказа) законному представителю несовершеннолетнего обучающегося.

33. Сведения о применении меры дисциплинарного взыскания заносятся в личное дело обучающегося.

34. Решение о применении меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся может быть обжаловано обучающимся, лицом, отчисленным из Колледжа, а также законным представителем несовершеннолетнего обучающегося, законным представителем несовершеннолетнего лица, отчисленного из Колледжа, в вышестоящий орган (организацию), а при отсутствии вышестоящего органа (организации) - в суд в течение одного месяца после применения меры дисциплинарного взыскания.

Решение о применении меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся после обжалования в вышестоящий орган (организацию) может быть обжаловано в суд.

35. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания в виде замечания или выговора обучающийся не будет подвергнут новому дисциплинарному взысканию, он считается не подвергавшимся дисциплинарному взысканию. При этом мера дисциплинарного взыскания в виде замечания или выговора погашается автоматически без издания приказа.

36. Директор Колледжа, применивший к обучающемуся меру дисциплинарного взыскания в виде замечания или выговора, имеет право снять ее досрочно по собственной инициативе или по просьбе обучающегося.

37. Досрочное снятие меры дисциплинарного взыскания в виде замечания или выговора оформляется приказом директора колледжа.

ГЛАВА 6 ПООЩРЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

38. За успехи в учебной, спортивно-массовой, общественной, научной, инновационной деятельности Колледжа устанавливаются следующие меры поощрения:

- объявление благодарности директором Колледжа;
- награждение Почетной грамотой Колледжа;
- награждение Грамотой Колледжа;
- награждение ценным подарком;
- установление надбавки,
- премирование;
- направление благодарственного письма законным представителям обучающегося.

39. Поощрения, указанные в пункте 38 настоящих Правил, объявляются приказом директора колледжа. Выписка из приказа о поощрении хранится в личном деле обучающегося.

ГЛАВА 7 ПОРЯДОК В ПОМЕЩЕНИЯХ И НА ТЕРРИТОРИИ

40. При входе педагогических работников, уполномоченных должностных лиц Колледжа в учебные кабинеты, лаборатории обучающиеся приветствуют их стоя.

41. Вход обучающихся в учебные кабинеты, лаборатории после начала занятий может быть разрешен только с согласия педагогического работника.

42. После начала занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны быть обеспечены тишина и порядок, необходимые для проведения учебных занятий. Недопустимо прерывать учебные занятия, входить и выходить из кабинетов во время их проведения без разрешения педагогического работника.

43. До начала каждого учебного занятия (и в перерывах между занятиями) в учебных кабинетах, лабораториях дежурный обучающийся подготавливает необходимые вспомогательные материалы (мел, ветошь и т.п.), проветривает кабинет, следит за порядком, чистотой в кабинетах, лабораториях;

44. В общежитии и на территории Колледжа запрещается:
приносить и распивать алкогольные, слабоалкогольные, спиртосодержащие напитки, пиво, распространять, хранить и употреблять

наркотические средства, психотропные, токсические и другие одурманивающие вещества, появляться, находиться в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, совершать иные действия, за которые действующим законодательством предусмотрена административная ответственность;

приносить взрывчатые, легковоспламеняющиеся и токсичные вещества, огнестрельное, газовое и холодное оружие (кроме случаев, когда имеется специальное разрешение на его ношение в связи с выполнением служебных обязанностей);

играть в карты и другие азартные игры;

играть в спортивные игры вне специально отведенных для этого мест (спортивных площадок) за исключением проведения в установленном порядке организованных массовых спортивно-развлекательных мероприятий;

курить (потреблять) табачные изделия;

использовать нецензурные слова и выражения;

приводить (приносить) домашних животных;

рисовать на стенах, столах, а также иным способом наносить вред имуществу Колледжа, расклеивать и вывешивать объявления без разрешения уполномоченных должностных лиц Колледжа;

использовать имущество Колледжа не по назначению, совершать действия, нарушающие чистоту и порядок;

кричать, шуметь, играть на музыкальных инструментах;

вести видео и аудио запись образовательного процесса без разрешения педагогического работника или уполномоченного должностного лица колледжа;

находиться в учебных помещениях Колледжа в верхней одежде, головных уборах;

загромождать проходы, создавать помехи для движения людей и автотранспорта;

перемещать из помещения в помещение без разрешения уполномоченных должностных лиц Колледжа мебель, оборудование и другие материальные ценности;

организовывать и проводить собрания, митинги, уличные шествия, демонстрации, пикетирование и иные массовые мероприятия без разрешения уполномоченных должностных лиц Колледжа;

осуществлять движение и парковку автотранспорта на территории Колледжа вне специально отведенных для этих целей мест;

распространять вредоносное программное обеспечение в локальных сетях Колледжа и сети интернет.

ГЛАВА 8 УЧЕБНЫЙ РАСПОРЯДОК

45. Учебные занятия в Колледже проводятся по расписанию в соответствии с учебными планами и программами, утверждаемыми в установленном порядке.

46. Расписание занятий составляется на семестр в соответствии с утвержденными учебными планами.

47. Продолжительность академического часа составляет 45 минут.

48. Протяженность учебного занятия составляет два академических часа, между которыми устанавливается перерыв 10 минут. На протяжении учебного дня устанавливается 2 перерыва на обед по 40 минут. Начало и окончание каждого занятия оповещается звонком.

Ведущий юрисконсульт

 В.Б.Сапега

04.10.2022

Заместитель директора по ВР

 С.А.Жабко

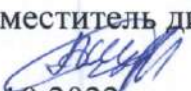
04.10.2022

Заместитель директора по УР

 А.В.Беганская

04.10.2022

Заместитель директора по ПО

 А.С.Щербацевич

04.10.2022

Заведующий отделением

 Т.Г.Бычковская

04.10.2022

Заведующий отделением

 Т.И.Тихон

04.10.2022

Заведующий отделением

 С.И.Бритько

04.10.2022

Положение обсуждено и одобрено
на заседании Совета филиала ИПК УО РИПО
Протокол №2 от 04.10.2022
и рекомендовано к утверждению